ГОСУДАРСТВЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
«УНИВЕРСИТЕТ ГРАЖДАНСКОЙ ЗАЩИТЫ МИНИСТЕРСТВА
ПО ЧРЕЗВЫЧАЙНЫМ СИТУАЦИЯМ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ»

УТВЕРЖДАЮ
Начальник
Университета гражданской защиты
полковник внутренней службы
И.И.Полевода
25.01.2023

Регистрационный № ПП-2/3./2023

ПРОГРАММА СТАЖИРОВКИ РУКОВОДЯЩИХ РАБОТНИКОВ И СПЕЦИАЛИСТОВ, ИМЕЮЩИХ ВЫСШЕЕ ОБРАЗОВАНИЕ

для специальности переподготовки
1-94 01 71 «Предупреждение и ликвидация чрезвычайных ситуаций»

в соответствии с типовым учебным планом переподготовки,
утвержденным постановлением Министерства образования
Республики Беларусь от 01.03.2021 № 33

Минск, 2023

Разработчики программы:
А.Д. Булва – начальник кафедры повышения квалификации филиала «Институт переподготовки и повышения квалификации» Университета гражданской защиты;
Д.М. Булыга – начальник кафедры специальной подготовки филиала «Институт переподготовки и повышения квалификации» Университета гражданской защиты;
А.В. Волосач – старший преподаватель кафедры повышения квалификации филиала «Институт переподготовки и повышения квалификации» Университета гражданской защиты;
Д.Л. Симинский – старший преподаватель кафедры специальной подготовки «Институт переподготовки и повышения квалификации» Университета гражданской защиты;
И.Н. Голубева – преподаватель кафедры повышения квалификации филиала «Институт переподготовки и повышения квалификации» Университета гражданской защиты;
В.М. Тихонович – преподаватель кафедры специальной подготовки «Институт переподготовки и повышения квалификации» Университета гражданской защиты.

РЕКОМЕНДОВАНА К УТВЕРЖДЕНИЮ:
Научно-методическим советом государственного учреждения образования «Университет гражданской защиты Министерства по чрезвычайным ситуациям Республики Беларусь»
(протокол № 7 от 25.01.2023)

Советом филиала «Институт переподготовки и повышения квалификации» Университета гражданской защиты Министерства по чрезвычайным ситуациям Республики Беларусь»
(протокол № 4 от 05.01.2023)

Кафедрой повышения квалификации филиала «Институт переподготовки и повышения квалификации» Министерства по чрезвычайным ситуациям Республики Беларусь»
(протокол № 4 от 09.12.2022)

Кафедрой специальной подготовки филиала «Институт переподготовки и повышения квалификации» Министерства по чрезвычайным ситуациям Республики Беларусь»
(протокол № 4 от 09.12.2022)

Согласована начальником ГУ НиП МЧС Республики Беларусь подполковником Турчиным Д.Н., первым заместителем начальника ГУ АССиРЧС МЧС Республики Беларусь полковником внутренней службы Иоффе А.А.

ВВЕДЕНИЕ

Настоящая программа определяет порядок организации и проведения стажировки слушателей специальности переподготовки «Предупреждение и ликвидация чрезвычайных ситуаций».

Стажировка является составной частью образовательного процесса и завершающим этапом обучения слушателей, призванным подготовить их к самостоятельной профессиональной деятельности по специальности переподготовки.

Стажировка проводится в соответствии с образовательным стандартом Республики Беларусь ОСРБ 1-94 01 71-2021, типовым учебным планом, утвержденным 01.03.2021 постановлением Министерства образования Республики Беларусь № 33 и учебным планом переподготовки по специальности.

ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ СТАЖИРОВКИ

Закрепление и углубление теоретических знаний, полученных слушателями при обучении, с целью подготовки слушателей к самостоятельной профессиональной деятельности по специальности переподготовки, а также с целью ознакомления с методами и порядком реализации компетенций органов государственного пожарного надзора и организации дежурной службы.

Приобретение практического опыта реализации органами государственного пожарного надзора законодательства о контрольной (надзорной) деятельности; порядка проведения проверок заявлений или фактов пожаров.

Приобретение практического опыта организации службы в органах и подразделениях по чрезвычайным ситуациям (далее – ОПЧС) и управления силами и средствами при ликвидации ЧС.

В соответствии с **образовательным стандартом** в ходе прохождения стажировки формируются следующие компетенции:

социально-личностные:

- быть способным проявлять инициативу, в том числе в ситуациях риска, нести ответственность за результаты работы, разрешать проблемные ситуации.

академические:

- быть способным применять на практике требования законодательных актов и иных нормативных правовых актов;

профессиональные:

- быть способным организовывать безаварийную эксплуатацию пожарной аварийно-спасательной техники, оборудования и средств связи;

- быть способным оперативно оценивать обстановку на месте ЧС, организовывать проведение аварийно-спасательных и других неотложных работ;

- быть способным осуществлять государственный пожарный надзор, государственный надзор за соблюдением требований технических регламентов Таможенного союза, Евразийского экономического союза в области пожарной безопасности;

В соответствии с **квалификационной характеристикой специалиста** в ходе прохождения стажировки формируются следующие компетенции:

профессиональные:

- быть способным осуществлять профилактические мероприятия по предупреждению правонарушений, способствующих возникновению чрезвычайных ситуаций (пожаров) и гибели людей от них;
- быть способным применять программные средства, используемые в деятельности органов государственного пожарного надзора (далее- ГПН);
- быть способным анализировать и оценивать состояние пожарной безопасности объектов и территорий, в том числе деятельность республиканских органов государственного управления, местных исполнительных и распорядительных органов, организаций по вопросам обеспечения пожарной безопасности;
- быть способным осуществлять пропаганду безопасности жизнедеятельности и информирование населения по вопросам обеспечения пожарной безопасности, надзорной и профилактической деятельности, а также обучение граждан требованиям пожарной безопасности;
- быть способным планировать и осуществлять комплекс мер по защите населения и территорий от ЧС;
- быть способным управлять силами и средствами ликвидации ЧС;
- быть способным организовывать работу подчиненных;
- быть способным проводить аварийно-спасательные работы и тушение пожаров;
- быть способным осуществлять профессиональную подготовку личного состава ОПЧС;
- быть способным обеспечивать проведение мероприятий по эксплуатации, техническому обслуживанию аварийно-спасательной техники, оборудования, системы связи.

ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ

Стажировка слушателей переподготовки по специальности 1-94 01 71 «Предупреждение и ликвидация чрезвычайных ситуаций» проводится в областных, Минском городском управлениях МЧС, городских (районных) отделах по чрезвычайным ситуациям Республики Беларусь в соответствии с этапами стажировки.

Общая продолжительность стажировки составляет 2 недели (72 часа) и проводится в соответствии с графиком образовательного процесса переподготовки. Режим работы стажера устанавливает начальник подразделения, в котором слушатель будет проходить стажировку (суточный или 8-часовой рабочий день).

В подразделении, где проходит стажировку слушатель, издается приказ о проведении стажировки, в котором указывается продолжительность стажировки (согласно приказу филиала ИППК УГЗ) и назначается руководитель стажировки (заместитель начальника городского (районного) отдела по чрезвычайным ситуациям) (далее - Г(Р)ОЧС).

Этапы стажировки:

I этап – организация деятельности органов государственного пожарного надзора (36 часов);

II этап – организация службы и боевой подготовки (36 часов).

Руководитель стажировки обязан:

изучить учебную программу стажировки;

провести инструктаж слушателя (далее – стажера) (в том числе по вопросам охраны труда) в соответствии с требованиями руководящих документов, разъяснить его права и обязанности;

создать стажеру необходимые условия для выполнения учебной программы стажировки, обеспечив его рабочим местом (в управлении министерства по чрезвычайным ситуациям (далее – УМЧС) (Г(Р)ОЧС);

на время стажировки обеспечить стажера нормативными правовыми актами (далее – НПА), в том числе техническими нормативными правовыми актами (далее – ТНПА), служебными документами, необходимыми для выполнения программы стажировки;

оказывать помощь стажеру в закреплении теоретического материала, приобретении практических навыков, давать разъяснения и консультации, организовывать его самостоятельную подготовку;

оценивать работу стажера, контролировать ведение им отчетных документов программы стажировки в полном объеме;

подготовить отзыв на стажера с выводами и рекомендациями по результатам прохождения стажировки.

Стажер обязан:

в установленный срок прибыть в УМЧС (Г(Р)ОЧС) для получения инструктажа и назначения на непосредственное место стажировки, иметь при себе документы, удостоверяющие личность, программу стажировки. Строго соблюдать законность, дисциплину, нормы профессиональной этики,

культуры и вежливости, правила поведения, а также установленный режим работы;

работать над выполнением программы стажировки;

составить индивидуальный план работы на период стажировки и утвердить его у руководителя стажировки;

отчитываться руководителю стажировки о проделанной работе;

вести учет выполненной работы и своевременно представлять указанные документы руководителю стажировки для внесения отметок о выполнении мероприятий;

поддерживать оперативную связь с учебно-методическим отделом филиала ИППК УГЗ, немедленно информировать их о невозможности прохождения стажировки или выполнения программы;

по окончании стажировки представить в филиал ИППК УГЗ отчет и отзыв, подписанные руководителем стажировки.

Стажер имеет право:

изучать НПА (ТНПА), работать с документами в объеме, предусмотренном программой стажировки;

вносить предложения в учебно-методический отдел филиала ИППК УГЗ по совершенствованию проведения стажировки.

СОДЕРЖАНИЕ СТАЖИРОВКИ

№ п.	Выполняемая работа	Отчетные материалы
Этап 1		
1.	Ознакомиться с основными нормативными правовыми актами, регламентирующими деятельность органов ГПН	изучить, отразить в индивидуальном плане работы и отчете
2.	Ознакомиться с порядком организации и проведения государственного пожарного надзора	изучить, отразить в индивидуальном плане работы и отчете
3.	Ознакомиться с порядком организации и проведения надзора за соблюдением законодательства при осуществлении деятельности по обеспечению пожарной безопасности	изучить, отразить в индивидуальном плане работы и отчете
4.	Ознакомиться с порядком организации и проведения государственного надзора за соблюдением требований технических регламентов Таможенного союза, Евразийского экономического союза в области пожарной безопасности	изучить, отразить в индивидуальном плане работы и отчете
5.	Ознакомиться с порядком организации и проведения работы по предупреждению пожаров и гибели людей от них в жилищном фонде	изучить, отразить в индивидуальном плане работы и отчете
6.	Ознакомиться с порядком организации и проведения работы субъектов профилактики по предупреждению правонарушений, способствующих гибели людей от внешних причин, в т.ч. пожаров и других чрезвычайных ситуаций в жилищном фонде	изучить, отразить в индивидуальном плане работы и отчете
7.	Ознакомиться с основными направлениями нормативно-технической работы	изучить, отразить в индивидуальном плане работы и отчете
8.	Ознакомиться с порядком применения мер административного принуждения и пресечения в деятельности органов ГПН	изучить, отразить в индивидуальном плане работы и отчете
9.	Ознакомиться с порядка приема, регистрации, учета и рассмотрения в органах и подразделениях по чрезвычайным ситуациям информации о пожарах	изучить, отразить в индивидуальном плане работы и отчете
10.	Принять участие в проведении выборочной проверки	практически выполнить, отразить в индивидуальном плане работы и

№ п.	Выполняемая работа	Отчетные материалы
		предоставить материалы
11.	Принять участие в проведении мониторинга	практически выполнить, отразить в индивидуальном плане работы и предоставить материалы
12.	Принять участие в проведении мероприятия технического (технологического, поверочного) характера	практически выполнить, отразить в индивидуальном плане работы и предоставить материалы
13.	Принять участие в пожарно-профилактической работе, широкомасштабных пожарно-профилактических акциях (мероприятиях) в жилищном фонде	практически выполнить, отразить в индивидуальном плане работы и предоставить материалы
14.	Принять участие в проведении неотложных следственных и процессуальных действий в рамках проверки заявлений и сообщений о пожарах	практически выполнить, отразить в индивидуальном плане работы и предоставить материалы
15.	Принять участие в административном производстве по делам о нарушении требований пожарной безопасности	практически выполнить, отразить в индивидуальном плане работы и предоставить материалы
	Этап 2	
16.	Ознакомиться с обязанностями начальника дежурной смены (караула) в гарнизоне	изучить, отразить в индивидуальном плане работы
17.	Ознакомиться с организацией и обеспечением порядка и охраны служебных помещений, пожарной аварийно-спасательной техники, оборудования, имущества и территории пожарного аварийно-спасательного подразделения, а также с порядком допуска в служебные помещения подразделений по чрезвычайным ситуациям	изучить, отразить в индивидуальном плане работы
18.	Ознакомиться с оперативно-тактической характеристикой административно-территориальной единицы: границы, планировка и характер застройки, транспортные магистрали (улицы и проезды), расположение наиболее важных и пожароопасных объектов, система и характеристика	изучить, отразить в индивидуальном плане работы

№ п.	Выполняемая работа	Отчетные материалы
	противопожарного водоснабжения, кратчайшие пути следования подразделений к наиболее важным и пожароопасным объектам	
19.	Ознакомиться с организацией функционирования имеющихся в гарнизоне аварийно-спасательных служб МЧС: штатной (нештатной) службы химической и радиационной защиты; водолазно-спасательной службы, групп спасения на воде, сведения о дислокации плавсредств в подразделениях гарнизона, а также с особенностями организации службы объектового подразделения МЧС (при наличии в гарнизоне). В случае отсутствия в гарнизоне указанных служб и технических средств ознакомиться с порядком привлечения специальной техники к месту ЧС из соседних гарнизонов	изучить, отразить в индивидуальном плане работы
20.	Провести анализ состояния и укомплектованности согласно норм положенности пожарно-техническим вооружением ПАСА ПАСЧ (ПАСО) на момент прохождения практики. О результатах проведения анализа доложить рапортом руководителю практики	изучить, отразить в индивидуальном плане работы
21.	Ознакомиться с организацией охраны труда в подразделении, ведением документации	изучить, отразить в индивидуальном плане работы
22.	Ознакомиться с документацией пункта связи части (ЦОУ), порядком ведения, программными комплексами, установленными на ПЭВМ ПСЧ (ЦОУ), порядок их использования	изучить, отразить в индивидуальном плане работы
23.	Ознакомиться со структурой и порядком использования информационного портала РЦУРЧС http://172.26.200.12 (модули «Строевая записка», «Силы и средства ОПЧС» относительно гарнизона, в котором проводится практика)	изучить, отразить в индивидуальном плане работы
24.	Ознакомиться с приказом Г(Р)ОЧС: «Об организации службы и ликвидации чрезвычайных ситуаций…»	изучить, отразить в индивидуальном плане работы
25.	Ознакомиться с Расписанием выезда подразделений гарнизона (Планом привлечения сил и средств)	изучить, отразить в индивидуальном плане работы
26.	Ознакомиться с порядком взаимодействия Г(Р)ОЧС (ПАСО) с другими службами города (района, объекта), а также с инструкциями взаимодействия со службами и организациями, входящими в состав ЕДДС гарнизона	изучить, отразить в индивидуальном плане работы
27.	Ознакомиться с порядком разработки, использования и хранения в гарнизоне оперативных планов и карточек тушения пожаров (закрепление разработчиков, перечень объектов, графики отработки)	изучить, отразить в индивидуальном плане работы

№ п.	Выполняемая работа	Отчетные материалы
28.	Ознакомиться с порядком и условиями технического обслуживания и хранения изолирующих противогазов	изучить, отразить в индивидуальном плане работы
29.	Ознакомиться с оборудованием контрольного поста (базы) ГДЗС	изучить, отразить в индивидуальном плане работы
30.	Ознакомиться с особенностями конструкций и тактико-техническими возможностями пожарной аварийно-спасательной техники, находящейся на вооружении подразделений	изучить, отразить в индивидуальном плане работы
31.	Ознакомиться с учетно-отчетной документацией на пожарные аварийно-спасательные автомобили в Г(Р)ОЧС (ПАСО), а также с порядком ее ведения.	изучить, отразить в индивидуальном плане работы
32.	Заполнить дубликат эксплуатационной карточки на один основной пожарный аварийно-спасательный автомобиль	практически выполнить
33.	Провести анализ состояния ГДЗС ПАСЧ (ПАСО) за период от начала года до момента прохождения практики. О результатах проведения анализа доложить рапортом руководителю практики	практически выполнить, предоставить оригинал рапорта

П. 22,23 раздела для выполнения только работниками ОПЧС.

ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ СТАЖИРОВКИ И ЗАЩИТА ОТЧЕТНЫХ МАТЕРИАЛОВ

Отчетные материалы по стажировке оформляются на одной стороне листа бумаги формата А4. Формы изученных и проекты служебных документов, разработанных стажерами, вкладываются в письменный отчет по тексту и нумеруются, отчет брошюруется. Форма титульного листа приведена в приложении №1.

По результатам стажировки стажер представляет в филиал ИППК УГЗ следующие отчетные материалы:

1. Отчет о стажировке с материалами, указанными в разделе IV настоящей программы, утвержденный руководителем организации, в которой слушатель проходил стажировку (Приложение 1).

Состав пояснительной записки отчета:

содержание;

индивидуальный план работы по выполнению программы стажировки, составленный и заполненный по установленной форме и утвержденный руководителем стажировки (Приложение 3);

письменный отчет о прохождении стажировки.

2. Отзыв, подписанный руководителем стажировки. В отзыве отражается уровень теоретической и практической подготовки стажера с выставлением итоговой оценки (Приложение 2).

3. Перечень документов, подготовленных лично.

Защита результатов стажировки проводится в период, установленный учебно-методическим отделом филиала ИППК УГЗ. Качество выполнения программы стажировки оценивается комиссией.

Стажеры, не выполнившие программу стажировки, откомандированные с места прохождения стажировки за нарушение дисциплины, не защитившие результаты стажировки, к сдаче государственного экзамена не допускаются и отчисляются из филиала ИППК УГЗ.

Приложение 1

УТВЕРЖДАЮ

_____

_____

_____

_____

(печать, подпись, Ф.И.О.)

_____ 20__

ОТЧЕТ
о стажировке

_____

(наименование организации (структурного подразделения))

Выполнил слушатель

учебной группы _____ _____

(фамилия, имя,отчество)

Минск 20__

Приложение 2

ОТЗЫВ

на слушателя специальности переподготовки
«Предупреждение и ликвидация чрезвычайных ситуаций»
филиала ИППК УГЗ

_____ по результатам прохождения стажировки
фамилия, имя, отчество

Содержание отзыва:

1. Выполнение программы стажировки (в полном объеме, не в полном объеме).
2. Причины невыполнения заданий, предусмотренных программой стажировки.
3. Качество выполнения запланированных программой стажировки мероприятий и составленных отчетных документов.
4. Уровень профессиональной компетентности стажера.
5. Выводы и рекомендации по результатам прохождения стажировки.

Руководитель стажировки:

_____ _____ _____
(должность) (подпись) (И.О. Фамилия)

Приложение 3

УТВЕРЖДАЮ

_____

_____

_____

(подпись, Ф.И.О.)

_____ 20__

Индивидуальный план работы
слушателя специальности переподготовки
«Предупреждение и ликвидация чрезвычайных ситуаций»
филиала ИППК УГЗ
по выполнению программы стажировки в должности

_____

на период с _____ по _____.

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок выполнения	Отметка о выполнении	Подпись руководителя стажировки
1	2	3	4	5

Слушатель
специальности переподготовки
«Предупреждение и ликвидация
чрезвычайных ситуаций» _____ _____

подпись инициалы, фамилия

_____

дата