

ПОРЯДОК ПРИЕМА
в Университет гражданской
защиты для получения
образования по специальностям
переподготовки в 2024 году

ГЛАВА 1
ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящий Порядок приема определяет условия приема, проведения вступительных испытаний и зачисления граждан в государственное учреждение образования «Университет гражданской защиты Министерства по чрезвычайным ситуациям Республики Беларусь» (далее – университет) для освоения содержания образовательных программ переподготовки руководящих работников и специалистов, имеющих высшее образование, по специальностям:

9-09-1033-01 «Предупреждение и ликвидация чрезвычайных ситуаций»;

9-09-1033-02 «Инжиниринг безопасности объектов строительства»;

9-09-1033-03 «Промышленная безопасность»;

9-09-1033-04 «Ликвидация чрезвычайных ситуаций и гражданская оборона»;

9-09-0421-01 «Правоведение»;

9-09-1021-06 «Охрана труда в отраслях непроемственной сферы».

2. Порядок приема определяется:

Кодексом Республики Беларусь об образовании от 13.01.2011 № 243-3;

постановлением Министерства образования Республики Беларусь от 10.10.2022 № 379 «Об утверждении Положения об учреждении дополнительного образования взрослых»;

постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 01.09.2022 № 574 «О вопросах организации образовательного процесса»;

общегосударственным классификатором Республики Беларусь ОКРБ 011-2022 «Специальности и квалификации», утвержденным постановлением Министерства образования Республики Беларусь от 24.03.2022 № 54;

контрольными цифрами приема на обучение по специальностям переподготовки в университет в 2024 году.

3. Для получения дополнительного образования взрослых в заочной форме получения образования при освоении содержания образовательной

программы переподготовки руководящих работников и специалистов, имеющих высшее образование, принимаются граждане, имеющие высшее образование, профиль (направление) которого соответствует приложению 1 постановления Совета Министров Республики Беларусь от 01.09.2022 № 574 «О вопросах организации образовательного процесса» (приложение 1).

4. Университет осуществляет прием для получения образования:

4.1. работников органов и подразделений по чрезвычайным ситуациям, в том числе лиц из числа гражданского персонала (далее – работников ОПЧС) за счет средств республиканского бюджета:

4.1.1. по специальности переподготовки 9-09-0421-01 «Правоведение», имеющих стаж службы в ОПЧС не менее 1 года. Стаж службы работников ОПЧС исчисляется по состоянию на 31 декабря года поступления;

4.1.2. по специальностям переподготовки:

9-09-1033-02 «Инжиниринг безопасности объектов строительства»;

9-09-1033-04 «Ликвидация чрезвычайных ситуаций и гражданская оборона»;

9-09-1021-06 «Охрана труда в отраслях непроизводственной сферы»;

4.2. граждан Республики Беларусь за счет средств республиканского бюджета – для республиканских органов государственного управления, иных государственных организаций, подчиненных Правительству Республики Беларусь (на основании соответствующих договоров);

4.3. на платной основе граждан Республики Беларусь, иностранных граждан и лиц без гражданства, постоянно проживающих в Республике Беларусь, лиц без гражданства, которым предоставлен статус беженца в Республике Беларусь.

5. Подбор кандидатов для получения образования за счет средств республиканского бюджета осуществляют ОПЧС, а также республиканские органы государственного управления, иные государственные организации, подчиненные Правительству Республики Беларусь (далее – комплектующие органы).

6. Обучение по специальностям переподготовки:

9-09-1033-02 «Инжиниринг безопасности объектов строительства» и 9-09-1033-03 «Промышленная безопасность» осуществляется в университете (ул. Машиностроителей, 25, г. Минск);

9-09-1033-01 «Предупреждение и ликвидация чрезвычайных ситуаций», 9-09-1033-04 «Ликвидация чрезвычайных ситуаций и гражданская оборона», 9-09-0421-01 «Правоведение» осуществляется в филиале «Институт переподготовки и повышения квалификации» университета (д. Светлая Роща, Борисовский р-н, Минская обл.);

9-09-1021-06 «Охрана труда в отраслях непромышленной сферы» осуществляется в филиале «Институт профессионального образования» университета (пр. Речицкий, 35а, г. Гомель).

ГЛАВА 2

ДОКУМЕНТЫ, ПРЕДСТАВЛЯЕМЫЕ В УНИВЕРСИТЕТ

7. На кандидатов, поступающих в университет для получения образования за счет средств республиканского бюджета, кадровыми службами комплектующих органов формируются учебные дела.

На кандидатов, поступающих в университет для получения образования на платной основе, учебные дела формируются университетом или организациями, предприятиями, учреждениями, которые направили кандидатов на поступление.

8. Учебные дела представляются с 1 августа по 20 сентября 2024 г.:

8.1. в университет по специальностям 9-09-1033-02 «Инжиниринг безопасности объектов строительства» и 9-09-1033-03 «Промышленная безопасность»;

8.2. в филиал «Институт переподготовки и повышения квалификации» университета (далее – филиал ИППК) по специальностям 9-09-1033-01 «Предупреждение и ликвидация чрезвычайных ситуаций», 9-09-1033-04 «Ликвидация чрезвычайных ситуаций и гражданская оборона» и 9-09-0421-01 «Правоведение»;

8.3. в филиал «Институт профессионального образования» университета (далее – филиал ИПО) по специальности 9-09-1021-06 «Охрана труда в отраслях непромышленной сферы».

В случае неправильного или неполного оформления учебное дело, при необходимости, может возвращаться в комплектующие органы или организации, предприятия, учреждения. После устранения недостатков учебное дело повторно предоставляется в университет (филиал ИППК, филиал ИПО) не позднее 26 сентября 2024 г.

9. Учебное дело кандидата из числа работников ОПЧС должно содержать:

рапорт (заявление) кандидата о разрешении на поступление на имя начальника комплектующего органа, в котором указываются фамилия, собственное имя и отчество, специальное звание, занимаемая должность, стаж службы, год и место рождения, адрес места жительства, образование, форма и специальность обучения (с резолюцией начальника);

рапорт (заявление) на имя начальника университета по установленной форме, приведенной в приложении 2;

справку-объективку, заверенную в установленном порядке;

копию документа, удостоверяющего личность;

копии диплома о высшем образовании и приложения к нему, заверенные в установленном порядке;

две фотографии размером 3×4 см без головного убора и светлого угла;

согласие на обработку персональных данных по установленной форме, приведенной в приложении 3.

10. Учебное дело кандидата из числа граждан Республики Беларусь (за исключением работников ОПЧС), иностранных граждан и лиц без гражданства, постоянно проживающих в Республике Беларусь, лиц без гражданства, которым предоставлен статус беженца в Республике Беларусь, должно содержать:

заявление на имя начальника университета о допуске к вступительным испытаниям и участию в конкурсе по установленной форме, приведенной в приложении 2;

копию трудовой книжки, заверенную в установленном порядке;

копию документа, удостоверяющего личность;

копии диплома о высшем образовании и приложения к нему, заверенные в установленном порядке;

оригинал и копию свидетельства о признании документа об образовании, выданного в иностранном государстве, и установлении его эквивалентности (соответствия) документу об образовании Республики Беларусь (для лиц, получивших высшее образование в организациях иностранных государств);

две фотографии размером 3×4 см без головного убора и светлого угла;

сопроводительное письмо на бланке предприятия, организации, учреждения о направлении документов на кандидата для поступления на специальность переподготовки за счет средств предприятия, организации, учреждения;

согласие на обработку персональных данных по установленной форме, приведенной в приложении 3.

11. Решение приемной комиссии университета о допуске к вступительным испытаниям с указанием срока прибытия в университет сообщается начальнику комплектующего органа или руководителю организации (кандидату) в письменной форме не позднее 1 октября 2024 г.

12. Комплектующие органы обеспечивают своевременное информирование кандидатов о сроке прибытия в университет.

13. Кандидаты, прибывшие на вступительное испытание, предъявляют документ, удостоверяющий личность, оригиналы диплома о высшем образовании и приложения к нему.

ГЛАВА 3 ВСТУПИТЕЛЬНЫЕ ИСПЫТАНИЯ

14. Для определения уровня подготовленности кандидатов (за исключением иностранных граждан) к освоению содержания образовательных программ переподготовки руководящих работников и специалистов, имеющих высшее образование, по специальностям 9-09-1033-01 «Предупреждение и ликвидация чрезвычайных ситуаций»; 9-09-1033-02 «Инжиниринг безопасности объектов строительства»; 9-09-1033-03 «Промышленная безопасность»; 9-09-1033-04 «Ликвидация чрезвычайных ситуаций и гражданская оборона»; 9-09-0421-01 «Правоведение»; 9-09-1021-06 «Охрана труда в отраслях непромышленной сферы» проводится вступительное испытание в форме тестирования.

15. Программа вступительных испытаний включает перечень вопросов по учебным дисциплинам и рекомендуемую литературу для подготовки к тестированию, утверждается начальником университета и размещается на официальном сайте университета (ucp.by) не позднее, чем за два месяца до даты проведения испытаний.

16. Сроки проведения вступительных испытаний – с 7 по 11 октября 2024 г.

17. Вступительные испытания по специальностям переподготовки проводятся в университете (ул. Машиностроителей, 25, г. Минск).

18. В день проведения вступительного испытания ответственным секретарем приемной комиссии допущенному кандидату выдается экзаменационный лист.

19. Кандидат предъявляет экзаменационный лист и документ, удостоверяющий личность, членам предметной экзаменационной комиссии в аудитории, в которой проводится вступительное испытание.

20. Результат вступительного испытания объявляется непосредственно в день его проведения.

21. В случае нарушения порядка проведения вступительного испытания и (или) несогласия с результатом вступительного испытания кандидат имеет право в день объявления результатов подать письменное заявление о пересмотре результатов в апелляционную комиссию.

22. Варианты заданий тестирования (включает в том числе порядок определения конкурсных баллов по результатам тестирования) хранятся в отдельных запечатанных конвертах у начальника университета. Перед началом проведения тестирования в аудитории секретарь приёмной комиссии вскрывает один из конвертов, выбранный одним из кандидатов, для проведения тестирования.

23. Время для выполнения задания тестирования – не более двух академических часов.

ГЛАВА 4 ПОРЯДОК ЗАЧИСЛЕНИЯ

24. Зачисление кандидатов на обучение за счет средств республиканского бюджета для освоения образовательной программы переподготовки руководящих работников и специалистов, имеющих высшее образование, в соответствии с контрольными цифрами приема на обучение по специальностям переподготовки в университет в 2024 году, утвержденными Министром по чрезвычайным ситуациям Республики Беларусь, и на платной основе (в рамках предельной численности обучающихся, предусмотренной специальным разрешением (лицензией) на право осуществления образовательной деятельности), проводится на основе решения приемной комиссии в соответствии с количеством набранных на вступительном испытании баллов.

25. Преимущественным правом на зачисление при равном конкурсном балле в порядке перечисления имеют следующие категории кандидатов:

25.1. лица, имеющие диплом о высшем образовании с отличием;

25.2. лица, имеющие более высокий средний балл диплома о высшем образовании;

25.3. лица, имеющие больший стаж службы в ОПЧС (трудовой стаж – для гражданских лиц);

25.4. лица, награжденные государственными наградами.

26. Кандидаты, не прошедшие по конкурсу на обучение за счет средств республиканского бюджета, имеют право участвовать в конкурсе для зачисления на обучение на условиях оплаты, в пределах численности обучающихся по заочной форме получения образования, предусмотренной специальным разрешением (лицензией) на образовательную деятельность.

27. Зачисление кандидатов на обучение осуществляется приказом начальника университета на основании решения приемной комиссии и заключенного с кандидатом при необходимости соответствующего договора (договор об оказании услуг при реализации образовательных программ на платной основе).

28. Кандидаты, зачисленные на обучение, прибывают на обучение в установленный срок.

29. Другие вопросы приема, не определенные настоящим Порядком приема, решаются приемной комиссией в соответствии с законодательством Республики Беларусь.

Приложение 1

к Порядку приема в
 Университет гражданской
 защиты для получения
 образования по
 специальностям
 переподготовки в 2024 году

Профили образования, направления образования, специальности высшего образования, к приему (зачислению) по которым допускаются лица, имеющие высшее образование

Код специальности	Наименование специальности	Код профиля образования, направления образования, группы специальностей, специальности общего высшего образования, специального высшего образования
9-09-1033-01	предупреждение и ликвидация чрезвычайных ситуаций	6-05-0521-02, 6-05-0531-01, 6-05-0532-03, 6-05-0532-04, 6-05-0532-06, 6-05-0533-02, 6-05-0533-03, 6-05-0533-05, 7-07-0533-02, 7-07-0533-03, 0611, 0612, 07, 6-05-0811-03, 0812, 082, 1012, 1021, 6-05-1031 (кроме 6-05-1031-07, 6-05-1031-09, 6-05-1031-10, 6-05-1031-11, 6-05-1031-13), 6-05-1034-01, 1041, 1043
9-09-1033-02	инжиниринг безопасности объектов строительства	6-05-0611-05, 6-05-0611-06, 0711-01, 0713, 0716, 6-05-0718-01, 6-05-0719-01, 0731, 0732, 0812, 1033
9-09-1033-03	промышленная безопасность	6-05-0511-05, 6-05-0521-02, 6-05-0531-01, 6-05-0532-03, 6-05-0532-04, 6-05-0532-06, 6-05-0533-02, 7-07-0533-02, 7-07-0533-03, 0611 (кроме 6-05-0611-04), 0612, 07, 6-05-0811-03, 0812, 6-05-0821-03, 6-05-0821-04, 6-05-0831-01, 6-05-1021-01, 1031, 1033, 104
9-09-1033-04	ликвидация чрезвычайных ситуаций и гражданская оборона	0414, 0421, 6-05-0511-05, 6-05-0521-02, 0531, 6-05-0532-04, 6-05-0532-06, 0533, 7-07-0533-02, 7-07-0533-03, 06, 07, 08, 10

Приложение 2

к Порядку приема
в Университет гражданской
защиты для получения
образования по
специальностям
переподготовки в 2024 году

Форма

рапорта (заявления) кандидата,
поступающего в Государственное
учреждение образования «Университет
гражданской защиты Министерства по
чрезвычайным ситуациям Республики
Беларусь» для получения
дополнительного образования по
специальностям переподготовки
руководящих работников и
специалистов, имеющих высшее
образование, в 2024 году

Начальнику Университета
гражданской защиты
полковнику внутренней
службы
Полевому И.И.

от _____
(фамилия, собственное имя, отчество)
проживающего (ей) по адресу:

(почтовый индекс, адрес места жительства,
мобильный телефон с кодом оператора)

РАПОРТ (ЗАЯВЛЕНИЕ)

Прошу допустить меня к вступительным испытаниям и участию в конкурсе для получения образования по специальности переподготовки

(код и наименование специальности)

в заочной форме получения образования, за счет средств республиканского бюджета (на платной основе).

С порядком приема в учреждение образования ознакомлен (а).

_____ 2024 г.
(дата заполнения)

(подпись) _____
(фамилия, инициалы)

Приложение 3

к Порядку приема
в Университет гражданской
защиты для получения
образования по
специальностям
переподготовки в 2024 году

Форма

согласия на обработку персональных данных кандидата, поступающего в Государственное учреждение образования «Университет гражданской защиты Министерства по чрезвычайным ситуациям Республики Беларусь» для получения дополнительного образования по специальностям переподготовки руководящих работников и специалистов, имеющих высшее образование, в 2024 году

СОГЛАСИЕ

на обработку персональных данных

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество (если таковое имеется))

дата рождения _____, идентификационный номер:
(день, месяц, год)

_____, номер документа,
(если такой имеется)

удостоверяющего личность: _____,
(заполняется при отсутствии идентификационного номера)

в соответствии со статьей 5 Закона Республики Беларусь от 07.05.2021 № 99-З «О защите персональных данных» даю согласие на обработку государственным учреждением образования «Университет гражданской защиты Министерства по чрезвычайным ситуациям Республики Беларусь» моих персональных данных.

С моим правом отозвать свое согласие в порядке, установленном Законом Республики Беларусь от 07.05.2021 № 99-З «О защите персональных данных», ознакомлен (а).

_____ 2024 г.
(дата заполнения)

_____ (подпись) _____ (фамилия, инициалы)